Apreciado(a), Diligencie y envíe al correo: transportesspecialclass@gmail.com

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN DEL CLIENTE O PARTE INTERESADA**DIA MES AÑO |
| Fecha:  | **Número PQRS:** Asignación Interna |
| Marque con una X Petición Queja Reclamo Sugerencia Felicitación xxxxxxxxx |
| **Nombre del Usuario**  |  |
| **Tipo y Número Identificación** |  |
| **Teléfono y email**  |  |  |
| **Tipo de Usuario (**Marque con una X) |
| Cliente Persona  | Empresa Cliente  | Parte Interesada Interna |
| Otro  | Trabajador  | Parte Interesada Externa |
| Descripción del Motivo:  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
| Apreciado Usuario, en máximo 5 días daremos respuesta a su PQRS.¡Gracias por escribirnos, esto nos ayuda en nuestra mejora continua! |
| Espacio exclusivo para seguimiento de la Organización  |
| Comunicación con que Proceso?:  |
| Respuesta del Proceso:  |
|  |
|  |
|  |
| Acciones para implementar:  |
|  |
| Responsable de Procesar y enviar Respuesta: |

## Control de Cambios

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Descripción de los cambios en el Documento** | **Responsable del Cambio** | **Fecha** **DD/MM/AAAA** | **Versión** |
| Creación del Documento | Julieth Andrea Giraldo  | 15/03/2023 | 1 |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |